

Утвержден:
Конференцией КРОО «Ассоциация медсестер Кузбасса»
протокол от 29.05.1999

Изменения и дополнения внесены:
Конференцией КРОО «Ассоциация медсестер Кузбасса»
Протокол от 20.12.2005
Конференцией КРОО «Ассоциация медсестер Кузбасса»
Протокол от 24.09.2018

УСТАВ

**Кемеровской региональной общественной организации
«Профессиональная ассоциация медицинских сестер Кузбасса»**

**г. Кемерово
2018г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Кемеровская региональная общественная организация «Профессиональная ассоциация медицинских сестер Кузбасса» именуемая в дальнейшем – Ассоциация, является добровольным, основанным на членстве, самоуправляемым общественным объединением медицинских работников со средним медицинским и высшим сестринским образованием, созданным на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей.

1.2. Ассоциация в своей деятельности руководствуется принципами добровольности, равноправия, гласности, законности.

1.3. Ассоциация действует в рамках Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об общественных объединениях», другими правовыми актами Российской Федерации и настоящего Устава.

1.4. Ассоциация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации, в установленном действующим законодательством РФ порядке.

1.5. Ассоциация осуществляет свою деятельность на территории Кемеровской области.

1.6. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Ассоциации: Кемеровская область, г. Кемерово.

1.7. Полное наименование Ассоциации – Кемеровская региональная общественная организация «Профессиональная ассоциация медицинских сестер Кузбасса». Сокращенное наименование Ассоциации – КРОО «Ассоциация медсестер Кузбасса».

1.8. Ассоциация имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, а также круглую печать с полным наименованием на русском языке, бланки и штампы со своим наименованием, символику, описание которой содержится в Уставе, и иные реквизиты юридического лица.

Ассоциация может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, и нести обязанности, заключая от своего имени договоры, контракты, соглашения, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8.1. Описание символики Ассоциации:

Эмблемой Кемеровской региональной общественной организации «Профессиональная ассоциация медицинских сестер Кузбасса» является силуэт карты Кузбасса на фоне земного шара. В границах силуэта расположен факел, символизирующий огонь души, теплоту сердца. Желтый и красный цвета являются фирменными цветами нашего региона, отображают то самое тепло, которое дают нам медицинские сестры. Эти цвета в центре композиции, потому следует считать, что тема тепла души является основным лейтмотивом организации. Зеленый — цвет роста и здоровья — как бы обнимает Кузбасс, что добавляет эмоций в общий

энергетический фон эмблемы и гармонично сочетается с направленностью здравоохранения в целом. Лозунг Ассоциации «В единении наша сила» расположен по окружности в нижней части эмблемы. Эмблема отображает динамику и прогресс. Девиз — уверенность и силу. Они дополняют друг друга и прекрасно выражают те принципы, которые исповедует наша организация.

1.9. Ассоциация имеет право открывать Местные отделения на территории Кемеровской области, а также представительства и филиалы.

1.10. Ассоциация самостоятельно решает вопросы найма и увольнения работников аппарата, формы и размеры оплаты их труда и материального поощрения. На работников аппарата Ассоциации, работающих по найму распространяется законодательство о труде, законодательство РФ о социальном страховании.

1.11. Ассоциация осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также другими негосударственными организациями и учреждениями.

1.12. Ассоциация не несет ответственность по обязательствам государства, ее органов и организаций, равно как государство, его органы и организации не несут ответственность по обязательствам Ассоциации.

1.13. Деятельность Ассоциации является гласной, а информация о ее Уставе и программных документах – общедоступной.

1.14. Организационно – правовая форма Ассоциации – общественная организация.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Основными целями Ассоциации являются:

- повышение роли медицинских работников со средним медицинским и высшим сестринским образованием;
- защита профессиональных интересов медицинских работников со средним медицинским и высшим сестринским образованием, преподавателей сестринского дела и студентов медицинских колледжей;
- повышение уровня качества оказания сестринских услуг;
- распространение передового опыта и научных достижений в области сестринского дела.

2.2. Для достижения уставных целей Ассоциация решает следующие задачи:

- объединение усилий медицинских работников со средним медицинским и высшим сестринским образованием Кузбасса для возрождения и развития милосердия, повышение престижа и авторитета сестринской профессии;

- защита медицинских работников со средним медицинским и высшим сестринским образованием в условиях бюджетно – страховой медицины;
- защита прав и интересов медицинских работников со средним медицинским и высшим сестринским образованием;
- содействие трудоустройству и повышению профессионального уровня медицинских работников со средним медицинским и высшим сестринским образованием;
- организация правовой, профессиональной защиты и помощи медицинских работников со средним медицинским и высшим сестринским образованием на безвозмездной основе;
- участие в проведении обучающих циклов совместно с Кемеровским областным медицинским колледжем и его филиалами;
- участие в выдвижении на руководящие должности в органы здравоохранения и экспертов страховых компаний наиболее высококвалифицированных медицинских работников со средним медицинским и высшим сестринским образованием;
- участие в определении тарифов на медицинские услуги;
- участие в аттестации, сертификации и аккредитации медицинских работников со средним медицинским и высшим сестринским образованием;
- содействие членам Ассоциации в получении лицензии на право частной сестринской практики;
- содействие разработки критериев по проведению аккредитации, лицензионных и квалификационных комиссий, создаваемых в порядке, предусмотренном действующим законодательством, при непосредственном участии Ассоциации;
- проведение лекций, конференций, профессиональных конкурсов и других мероприятий.

2.3. Ассоциация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе. Доходы от предпринимательской деятельности не могут перераспределяться между членами Ассоциации и должны использоваться только для достижения уставных целей.

2.4. Ассоциация вправе осуществлять следующие виды предпринимательской или иной, приносящей доход, деятельности:

- издательскую, полиграфическую, информационную, рекламную, научно – исследовательскую, культурно – просветительскую;
- образовательную деятельность в установленном законодательством РФ порядке;
- консультационную, методическую;

- организация и проведение презентаций, встреч, семинаров, выставок и других информационно-просветительских мероприятий на темы, соответствующие уставным целям Ассоциации.

Ассоциация может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

3. СОБСТВЕННОСТЬ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. В собственности Ассоциации может иметь земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество оздоровительного и культурно – просветительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Ассоциации, указанной в Уставе.

3.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- вступительные и членские взносы;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от предпринимательской деятельности, гражданско – правовых сделок, внешнеэкономической деятельности;
- поступление части прибыли от всех видов деятельности хозяйственных товариществ, обществ, организаций, учреждений созданных Ассоциацией;
- поступление от проводимых в соответствии с Уставом мероприятий, лекций, выставок;
- поступление от рекламной, рекламно – издательской, печатной деятельности;
- поступления от проводимых в соответствии с настоящим Уставом лекций, выставок, лотерей и иных мероприятий;
- поступление от мероприятий, проводимых другими организациями в пользу Ассоциации;
- возможные поступления из бюджета, от общественных, государственных муниципальных и иных организаций, а также коммерческих структур;
- иные поступления, не запрещенные законодательством РФ.

3.3. Ассоциация может финансировать благотворительные, научные, хозяйственные и иные мероприятия, связанные с реализацией целей и задач Ассоциации.

3.4. Ассоциация по своим обязательствам отвечает всем своим имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством РФ может быть обращено взыскание. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, равно как и члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации.

3.5. Ассоциация самостоятельно определяет пути своего развития.

3.6. Ассоциация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренным действующим законодательством;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирования;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- осуществлять иные права юридического лица, предусмотренные действующим законодательством.

3.7. Ассоциация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепринятые принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Ассоциации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его наименования и данных о руководителе Ассоциации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Ассоциации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Ассоциацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Ассоциации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального

закона «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Ассоциации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

4.1. Членами Ассоциации могут быть граждане, достигшие 18 – летнего возраста – медицинский персонал со средним медицинским и высшим сестринским образованием Кемеровской области (медицинские сестры, фельдшера, акушерки, лаборанты) и медицинские работники других специальностей, работающие в учреждениях здравоохранения и образования, а также юридические лица – общественные объединения, признающие Устав, принимающие посильное участие в осуществлении уставных целей и задач Ассоциации.

4.2. Члены Ассоциации имеют равные права и несут равные обязанности.

4.3. Члены Ассоциации имеют право:

- на моральную и юридическую поддержку со стороны Ассоциации;
- избирать и быть избранным в руководящие и ревизионный органы Ассоциации;
- участвовать в выработке решений Конференции и Президиума Ассоциации;
- принимать участие во всех проводимых Ассоциацией мероприятиях и видах деятельности;
- обсуждать любые вопросы деятельности Ассоциации и вносить предложения по улучшению ее работы;
- обсуждать вопросы, касающиеся их прав и обязанностей;
- на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;
- пользоваться в установленном порядке, принадлежащим или арендованным Ассоциацией имуществом, зданиями, сооружениями, оборудованием, средствами транспорта, связи и др.;
- получать полную информацию о деятельности Ассоциации знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;

- оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;

- добровольно выйти из членов Ассоциации.

4.4. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать Устав и решения Ассоциации;
- принимать участие в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;
- активно участвовать в работе органов, в которые они избраны;
- выполнять решения руководящих органов Ассоциации;
- не наносить материальных убытков и (или) ущерба деловой репутации Ассоциации;

- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере, порядке, способом и в сроки, которые устанавливаются Конференцией;

- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

- участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

- не совершать действия (бездействия), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

- своевременно в установленном порядке и размере уплачивать вступительные, членские взносы и иные имущественные взносы.

4.5. Прием в члены Ассоциации производится: физических лиц – на основе личного письменного заявления, юридических лиц – на основе решения их руководящего органа.

4.6. Исключение из членов Ассоциации производится решением Президиума Ассоциации, в случае нарушения Устава Ассоциации.

4.7. Выход из членов Ассоциации осуществляется на основании личного письменного заявления.

4.8. Особенности приобретения и утраты членства в Ассоциации определяются Положением о членстве в Ассоциации, утвержденным Президиумом Ассоциации.

5. 5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ, ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ

5.1. Высшим руководящим органом Ассоциации является Конференция.

5.2. **Конференция** созывается не реже одного раза в пять лет. Время и место проведения определяются Президиумом Ассоциации. Конференция правомочна, если в ее работе принимают участие более половины избранных

делегатов от представителей местных отделений медицинских организаций Кемеровской области.

5.3. Конференция решает любые вопросы, относящиеся к деятельности Ассоциации.

5.4. Решения на Конференции принимаются простым большинством голосов.

5.5. Основная функция Конференции - обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.

К исключительной компетенции Конференции относятся решение следующих вопросов:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 2) внесение изменений и дополнений в Устав Ассоциации;
- 3) определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из состава ее членов;
- 4) избрание Президиума, Президента и досрочное прекращение их полномочий;
- 5) избрание Контрольно-ревизионной комиссии Ассоциации и досрочное прекращение ее полномочий;
- 6) принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 7) принятие решений о размере и порядке уплаты членами Ассоциации членских и иных имущественных взносов.

5.6. Решения Конференции по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3) от числа присутствующих.

Решения Конференции оформляются в виде протокола Конференции.

Решение Конференции может быть принято путем проведения заочного голосования, за исключением принятия решений отнесенных к исключительной компетенции.

Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Порядок проведения заочного голосования определяется Президиумом. Президиум сообщает за 30 дней о дате начала и сроке окончания процедуры голосования, о предлагаемой повестке дня; ознакомляет со всеми необходимыми информацией и материалами; предоставляет возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны: дата, сведения о лицах, принявших участие в голосовании, результаты голосования по каждому вопросу повестки дня, сведения о лицах, проводивших подсчет голосов, сведения о лицах, подписавших протокол.

5.7. **Президиум** Ассоциации является постоянно действующим руководящим органом в период между Конференциями.

5.7.1. Президиум Ассоциации состоит из Президента и других членов Ассоциации.

5.7.2. Президиум избирается Конференцией из числа членов Ассоциации, сроком на *пять лет*, в количестве, определяемом решением Конференцией.

5.7.3. Заседание Президиума Ассоциации проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

5.7.4. Внеочередное заседание Президиума Ассоциации созывается ее Президентом или по требованию 2/3 членов Президиума. Заседания Президиума правомочны, если на них присутствует 2/3 членов Президиума.

5.7.5 Решения Президиума принимаются большинством голосов присутствующих членов.

5.7.6. Президиум Ассоциации:

- утверждает годовой отчет и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Ассоциации;
- принимает решения о создании местных отделений, филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- утверждает аудиторскую организацию или индивидуального аудитора Ассоциации;
- принимает решения о создании Ассоциацией других юридических лиц и об участии в них;
- рассматривает и утверждает сметы доходов и расходов;
- утверждает отчет Контрольно-ревизионной комиссии;
- координирует деятельность Ассоциации, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
- утверждает нормативные документы о порядке образования и использовании средств Ассоциации, Положения о филиалах и представительствах Ассоциации;
- исполняет обязанности Ассоциации как юридического лица;
- определяет норму представительства делегатов на Конференции;
- разрабатывает, утверждает планы реализации и организации мероприятий Ассоциации;
- принимает решения о созыве внеочередной Конференции;
- утверждает штатное расписание;
- принимает решения о конкурсах, награждениях, поощрениях медицинских работников;
- рассматривает любые вопросы, связанные с деятельностью Ассоциации, не относящиеся к исключительной компетенции Конференции.

Президиум может избрать Вице-президента по предложению Президента или любого члена Президиума. Вице-президент действует по доверенности Президентом Ассоциации.

5.8. **Президент** Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации, избирается Конференцией сроком на пять лет и подотчетен Конференции.

Президент Ассоциации:

- осуществляет общее руководство всей Ассоциацией, председательствует на заседаниях Президиума;
- без доверенности представляет Ассоциацию во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами России и иностранных государств;
- выносит на утверждение Конференции и Президиума Ассоциации проекты программ Ассоциации;
- организует выполнение решений Конференции и Президиума Ассоциации;
- открывает в банках Российской Федерации расчетные и иные счета Ассоциации и распоряжается ими;
- распоряжается имуществом Ассоциации по решению Президиума, заключает договоры;
- руководит работой исполнительного аппарата Ассоциации, определяет его численность, структуру, расходы на его содержание, условия и порядок оплаты труда, и осуществляет прием и увольнение сотрудников аппарата Ассоциации, определяет представительские расходы;
- организует предпринимательскую деятельность Ассоциации;
- обладает правом подписи на документах;
- вправе делегировать свои полномочия посредством подписания доверенности;
- отвечает перед Президиумом и Конференцией за соблюдение штатной, финансовой и трудовой дисциплины, за достоверность отчетности, сохранность имущества;
- выдает доверенности руководителям местных отделений, филиалов и представительств;
- имеет другие полномочия и обязанности, не относящиеся к исключительной компетенции Конференции и Президиума Ассоциации;

5.10. **Контрольно-ревизионная комиссия** Ассоциации избирается Конференцией для проверки финансово – хозяйственной деятельности Ассоциации.

5.10.1. Контрольно-ревизионная комиссия в составе не менее трех человек избирается на пять лет.

5.10.2. Члены контрольно-ревизионной комиссии не могут быть членами Президиума Ассоциации, а также лицами, занимающие какие – либо должности в аппарате Ассоциации.

5.10.3. Контрольно-ревизионная комиссия не реже одного раза в год проводит полную проверку финансово – хозяйственной деятельности Ассоциации.

6. СТРУКТУРА АССОЦИАЦИИ

6.1. Структуру Ассоциации составляют её местные отделения, действующие в пределах медицинских организаций (МО) Кемеровской области (КО), а также филиалы и представительства, создаваемые в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Представительства, отделения и филиалы не являются юридическими лицами и действуют на основании положений, утвержденных Президиумом Ассоциации.

6.3. Руководители представительств и филиалов действуют на основании доверенности выдаваемой Президентом Ассоциации.

6.4. Местные отделения Ассоциации в МО КО создаются по решению Президиума Ассоциации и действуют на основании единого Устава Ассоциации.

6.5. Местные отделения Ассоциации в МО КО имеют право оперативного управления имуществом, закрепленным за ними Ассоциацией.

6.6. Высшим руководящим органом местного отделения в МО КО (далее – отделение), действующего на основании Устава Ассоциации, является Общее собрание членов отделения, созываемое Руководителем отделения или решением Совета отделения один раз в год.

К исключительной компетенции Общего собрания членов отделения относится:

- выдвижение предложений по внесению изменений и дополнений в Устав Ассоциации;
- определение основных направлений деятельности отделения, принципов формирования и использования его имущества и утверждение программ;
- избрание членов Совета отделения, принятие решения о досрочном прекращении их полномочий;
- рассмотрение и утверждение отчетов Совета отделения, Руководителя отделения.

Общее собрание членов отделения считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов отделения. Решения на Общем собрании членов отделения принимаются большинством голосов от числа присутствующих. Решение по вопросам исключительной компетенции Общего собрания членов отделения считается принятым, если за него проголосовали квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3) присутствующие на собрании члены отделения.

В период между Общими собраниями членов отделения руководит работой отделения постоянно действующий руководящий орган – Совет отделения, избираемый на Общем собрании из членов отделения сроком на 5 лет. Совет созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

Заседание Совета отделения считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Совета. Решения принимаются большинством голосов присутствующих членов Совета отделения.

6.6.1. Совет отделения может решать любые вопросы, относящиеся к деятельности отделения.

6.6.2. Совет отделения в МО КО:

- выдвигает кандидатов и представителей на конференции, семинары, конкурсы, награждения;
- принимает и исключает членов Ассоциации из отделения;
- организует и проводит на местном уровне различные мероприятия (акции, концерты, конкурсы, конференции, мастер – классы);
- принимает на себя обязательства по использованию и сохранению переданного Ассоциацией имущества, оборудования, инвентаря, техники;
- избирает из числа членов Руководителя отделения сроком на 5 лет;
- осуществляет иные полномочия в рамках руководства деятельностью отделения, не отнесенные к компетенции Общего собрания членов отделения.

6.7. Руководитель отделения избирается Советом отделения, простым большинством голосов.

6.7.1. Руководитель действует на основании доверенности, выданной Президентом Ассоциации:

- координирует деятельность Совета отделения, созывает заседания Совета отделения,
- подотчетен Совету и Президиуму Ассоциации;
- представляет интересы отделения в отношениях с другими организациями, учреждениями, предприятиями, гражданами, органами государственной власти и местного самоуправления и другими структурами;
- издает распоряжения и постановления в рамках своих полномочий.

7. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА АССОЦИАЦИИ

7.1. Предложения об изменении и дополнении в Устав Ассоциации могут вносить все члены Ассоциации, Президиум и Контрольно-ревизионная комиссия.

7.2. Изменения и дополнения к Уставу, утвержденные Конференцией, подлежат государственной регистрации.

7.3. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Ассоциации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Изменения и дополнения, внесенные в Устав Ассоциации, приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

8.1. Прекращение деятельности Ассоциации может быть произведено путем ликвидации или реорганизации в порядке, предусмотренном гражданским законодательством.

8.2. Реорганизация Ассоциации осуществляется на основании решения Конференции, если за данное решение проголосовали квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3) от числа присутствующих делегатов.

8.3. Реорганизация осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ. Имущество Ассоциации переходит после ее реорганизации к юридическим лицам, являющимися правопреемниками Ассоциации, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и подзаконными актами Российской Федерации. Ассоциация может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.

8.4. Ликвидация Ассоциации.

8.4.1. Ликвидация Ассоциации осуществляется на основании решения Конференции, либо по решению суда, в порядке предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», и другими федеральными законами.

8.4.2 Конференция, принявшая решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Ассоциации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Ассоциации может выступать в суде.

8.4.3. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

8.4.4. Конференция в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации Ассоциации и о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) обязаны сообщить в письменной форме об этом в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что Ассоциация находится в процессе ликвидации.

8.4.5. После окончания срока предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Конференцией или органом, принявшим решение о ее ликвидации.

8.4.6. В случае отказа ликвидационной комиссии в удовлетворении требований кредитора либо уклонения от их рассмотрения кредитор вправе до утверждения ликвидационного баланса юридического лица обратиться в

суд с иском к ликвидационной комиссии. По решению суда требования кредитора могут быть удовлетворены за счет оставшегося имущества ликвидируемого юридического лица.

8.4.7. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения.

8.4.8. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Конференцией, принявшей решение о ликвидации Ассоциации.

8.5. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Ассоциации после удовлетворения требований кредиторов, направляется на уставные цели Ассоциации.

8.6. Сведения и документы Ассоциации, необходимые для осуществления государственной регистрации Ассоциации в связи с ее реорганизацией или ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации данной Ассоциации при ее создании.

8.7. Ликвидация Организации считается завершенной, а Ассоциация - прекратившей свое существование после внесения сведений о ее прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.